

Castricum, juli 2019

Aan de leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) voor alle klassen voor het schooljaar 2019-2020.

Start nieuwe cursusjaar:

Hierbij ontvangt u informatie over:

- | | |
|--|----------|
| - nieuwe dagindeling | blz. 1 |
| - programma ontvangst leerlingen | blz. 3-4 |
| - vrijwillige ouderbijdrage, schoolboeken en rekenmachine voor 4hv | blz. 5-6 |
| - AVG | blz. 7 |
| - brief ouderraad Jac. P. Thijsse College | blz. 8 |

De dagindeling op het JPT

Vanaf het schooljaar 2019-2020 werkt de hele school met een nieuw rooster. Dit betekent dat we de dag op een andere manier indelen in een flexibel rooster met lessen van 40, 60 en 80 minuten. Iedere dag zijn er drie blokken: blok 1, 2 en 3.

Blok 1: Maatwerk

In blok 1 duren de lessen 60 minuten. De inhoudelijke invulling van dit blok verschilt per groep leerlingen. We maken onderscheid tussen de klassen in de *onderbouw/voorexamenklassen* en de *examenklassen*.

Onderbouw en voorexamenklassen

Voor deze klassen wordt blok 1 gevuld met mentorbijeenkomsten, vakinhoudelijke ondersteuning, studievaardigheden en inhalen van gemiste toetsing. Blok 1 is maatwerk en is bestemd voor leerlingen die het nodig hebben. Afhankelijk van de jaarlaag wordt dit bepaald door de docent, de teamleider of de leerling.

Examenklassen:

Ook hier zijn mentorbijeenkomsten gepland en aan deze groep leerlingen bieden we in blok 1 tevens vakinhoudelijke ondersteuning, algemene examenvaardigheden en bijvoorbeeld motivatietraining.

Blok 2: Reguliere lessen

De lessen in blok 2 duren 40 of 80 minuten. Het zijn de reguliere lessen met onderwijsactiviteiten die voor de hele klas bedoeld zijn, zoals klassikale instructie, huiswerk bespreking, het maken van korte opdrachten, formatieve evaluatie, toetsing, etc.

Blok 3: Verbreding en verdieping / examentraining

Onderbouw en voorexamenklassen:

De lessen in blok 3 zijn in principe 60 minuten, maar dit blok kan soms langer of korter duren. In blok 3 vindt verbreding en verdieping op vakniveau plaats, zoals projecten, grotere opdrachten, vakoverstijgend onderwijs, profielwerkstuk, etc.

Examenklassen:

Voor de examenklassen is er in blok 3 de (school)examentraining voor alle vakken. Ook vinden zoveel mogelijk alle vakoverstijgende en buitenschoolse activiteiten hier plaats.

Onderbouw: brugklas/2m/2h/2v/3h/3v			Bovenbouw: 3m/4m/4h/4v/5h/5v/6v		
blok 1	8.15	9.15	blok 1	8.15	9.15
les 1	9.15	9.55	les 1	9.15	9.55
les 2	09.55	10.35	les 2	09.55	10.35
pauze	10.35	11.05	pauze	10.35	11.05
les 3	11.05	11.45	les 3	11.05	11.45
les 4	11.45	12.25	les 4	11.45	12.25
pauze	12.25	12.55	pauze	12.25	12.55
les 5	12.55	13.35	les 5	12.55	13.35
les 6	13.35	14.15	les 6	13.35	14.15
blok 3	14.15	14.45	les 7	14.15	14.55
blok 3	14.45	15.15	8/blok 3	14.55	15.55

Legenda

	blok 1 maatwerk
	blok 2 reguliere lessen
	blok 3 verbreding en verdieping / examentraining
	pauze

Dinsdag 27 augustus:**Programma ontvangst leerlingen:****Vandaag komen alle leerlingen voor het introductieprogramma met hun mentor(en).****Brugklassen:**van **09.00 uur tot 12.30 uur** introductieprogramma.

klas	lokaal
1A	A.202
1B	A.203
1C	A.204
1D	A.206

klas	lokaal
1E	A.207
1F	A.208
1G	A.209
1H	A.210

klas	lokaal
1I	A.213
1J	A.214
1K	A.217

Tweede klassen:van **09.45 uur tot 11.00 uur** introductieprogramma.

klas	Lokaal
2mA	A.105
2mB	A.220
2mC	A.107

klas	Lokaal
2hA	A.101
2hB	A.102
2hC	A.103
2hD	A.219

klas	Lokaal
2vA	A.108
2vB	A.109
2vC	A.110
2vD	A.111
2vE	A.113

Derde klassen:Van **09.45 uur tot 11.00 uur** introductieprogramma.

klas	lokaal
3mA	A.301
3mB	A.302
3mC	A.303
3mD	A.304

klas	lokaal
3hA	A.305
3hB	A.306
3hC	A.307
3hD	A.312
3hE	A.317

klas	lokaal
3vA	B.005
3vB	A.115
3vC	A.116
3vD	A.124
3vE	A.126
3vF	A.318

Vierde klassen:**4 mavo en 4 vwo**Van **11.15 uur tot 12.30 uur** introductieprogramma.

klas	lokaal
4mA	A.301
4mB	A.302
4mC	A.303

klas	lokaal
4vA	A.101
4vB	A.102
4vC	A.103
4vD	A.124
4vE	A.126

4 havo

Van **09.30 uur** tot **12.00 uur** introductieprogramma.

09:45-09:55 uur	09:55-10:30 uur	klas	lokaal	10:30-12.00 uur
Gezamenlijk deel aula B gebouw. Opening schooljaar	Reizen Verdun: aula B Boston/New York: B.112 Mumbai: B.106 Gambia: B.109	4hA	B.104	Kennismaken
		4hB	B.105	
		4hC	B.106	
		4hD	B.112	
		4hE	B.211	
		4hF	B.108	
		4hG	B.109	
		4hH	B.110	

Vijfde en zesde klassen:

5 havo

Van **09.30 uur** tot **12.00 uur** introductieprogramma.

klas	09:45-10:30 uur	10:30-11:15 uur	11:15-12.00 uur
5hA	PWS aula A	B.201	B.201
5hB	PWS aula A	B.203	B.203
5hC	PWS aula A	B.204	B.204
5hD	PWS aula A	B.205	B.205
5hE	B.207	PWS aula A	B.207
5hF	B.208	PWS aula A	B.208
5hG	B.209	PWS aula A	B.209
5hH	B.210	PWS aula A	B.210

5 vwo en 6 vwo

Van **11.15 uur** tot **12.30 uur** introductieprogramma.

klas	lokaal
5vA	A.306
5vB	A.307
5vC	A.105
5vD	A.107
5vE	A.108

klas	lokaal
6vA	A.111
6vB	A.113
6vC	A.115
6vD	A.116
6vE	A.312

Let op: alle informatie die mogelijk tijdens de vakantie zichtbaar is in Magister is niet definitief!

Met vriendelijke groet,

Mevr. P. van Dok
Conrector

Vrijwillige ouderbijdrage 2019-2020

De vrijwillige ouderbijdrage wordt onderverdeeld in de algemene vrijwillige ouderbijdrage en de gespecificeerde vrijwillige ouderbijdrage.

De algemene vrijwillige ouderbijdrage is een bijdrage t.b.v. verzekeringen, kosten informatievoorziening, cultuur, feest en sportevenementen. Het bedrag is vastgesteld op € 24,00 voor elke leerling.

De gespecificeerde vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor materialen, excursies e.d. en is per jaarlaag en afdeling verschillend. Voor een specificatie van deze bijdrage verwijzen wij u naar de website van de school.

De school zal een kind niet weigeren, van school sturen of geen diploma uitreiken als een ouder de bijdrage niet of slechts gedeeltelijk wil of kan betalen. Als u de vrijwillige bijdrage niet of maar gedeeltelijk betaalt, kan de school besluiten uw kind niet te laten deelnemen aan activiteiten c.q. materialen niet te leveren waarvoor u niet heeft betaald.

De oudergeleding van de Medezeggenschapsraad (MR) heeft voorafgaand ingestemd met de vaststelling en de bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage.

Bij de vaststelling van dit bedrag houden we ons aan de Gedragscode schoolkosten VO.
Voor overige informatie verwijzen wij u naar gedragscode schoolkosten voortgezet onderwijs 2009.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage kunnen in de loop van het schooljaar nog aanvullende bijdragen in rekening worden gebracht voor deelname aan o.a. werkweken. Voor het overzicht verwijzen wij u naar de website van de school.

Voor betaling van de vrijwillige ouderbijdragen ontvangt u een mail van Schoolloket (digitale betaalsysteem). De handleiding hiervan kunt u vinden op de website van de school.

Vrijwillige bijdrage ouderraad

Ook de bijdrage aan de ouderraad is vrijwillig. De ouderraad ontwikkelt diverse extra schoolactiviteiten en overlegt op regelmatige basis met de directie van de school. De directie ziet de ouderraad als een belangrijke klankbordgroep met als doel wederzijdse communicatie tussen de ouders en de school te bevorderen. De bijdrage voor de ouderraad wordt door de school geïnd en vervolgens ter beschikking gesteld aan de ouderraad.

Schoolboeken

Voor alle klassen worden de boekenpakketten in de laatste weken van de vakantie via PostNL naar het huisadres van de leerling gestuurd door Van Dijk Educatie. Mocht er op het moment van aflevering niemand thuis zijn, dan kan de bezorger dit afgeven bij de burens of wordt dit pakket bij het dichtstbijzijnde PostNL servicepunt afgeleverd. U ontvangt hiervan dan bericht van de bezorger.

Mocht het boekenpakket niet conform het vakkenpakket zijn, dan wordt u verzocht een e-mail te sturen aan school@jpthijsse.nl zodat dit z.s.m. gecorrigeerd kan worden en u de juiste boeken thuis gestuurd krijgt. Overtollige boeken dienen op school ingeleverd te worden.

Schade aan de thuisbezorgde boeken kunt u melden bij de klantenservice van Van Dijk Educatie. In de doos bij het boekenpakket vindt u de benodigde informatie.

Algemene regels voor schoolboeken

- De school levert met uitzondering van woordenboeken en dergelijke alle leer- en werkboeken. De levering van de schoolboeken geschiedt door Van Dijk Educatie.
- Bij de afgifte van het schoolboekenpakket dient deze zorgvuldig gecontroleerd te worden.
- Bij schade en/of niet geleverde boeken dient de instructie worden gevolgd, welke in het pakket is bijgevoegd.
- De leerboeken worden in bruikleen gegeven. De boeken zijn eigendom van de school.
- De school zorgt voor de betaling van de boeken en vraagt geen borg voor de boeken.
- De in bruikleen ontvangen boeken behoren in stevig kaftpapier te worden gekaft en deze niet met stift, pen of potlood van opmerkingen te voorzien.
- Indien bij de inlevering van de boeken aan het einde van het schooljaar ernstige schade geconstateerd wordt of het boek ontbreekt, dan ontvangt de ouder/verzorger een rekening van Van Dijk Educatie.

Rekenmachines 4 havo/4 vwo

In 4 havo en in 4 vwo is voor **het vak wiskunde** de aanschaf van de grafische rekenmachine verplicht. Op het Jac. P. Thijssen College wordt in de wiskundelessen gewerkt met de nieuwste Casio FX-CG50. Deze rekenmachine is **niet** opgenomen in het gratis boekenfondspakket.

De school heeft een scherpe aanbieding ontvangen van Scheepstra Rekenmachines. Omdat het op het Jac. P. Thijssen College om een groot aantal leerlingen gaat, heeft u hierdoor de vrijblijvende mogelijkheid om deze rekenmachine bij hen aan te schaffen voor de scherpe prijs van € 108,95 (incl. BTW). Op de website van de school vindt u de bestelprocedure.

Voor alle genoemde overzichten en de bestelprocedure van de rekenmachine kunt u via onderstaande link naar de website van de school.

<https://www.jpthijsse.nl/ouders/#startschooljaar>

AVG

Een veilige leer- en werkomgeving voor leerlingen vinden wij ontzettend belangrijk. De nieuwe privacywetgeving die vanaf 25 mei 2018 van kracht is, draagt hiertoe bij. Deze Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zorgt voor versterking van ieders privacyrechten en bescherming van persoonsgegevens.

Belangrijke persoonsgegevens die vaak zorgen voor mooie herinneringen en sfeer, zijn foto's en video's. Deze gegevens zijn tegelijk ook kwetsbaar voor misbruik. Daarom gaan we hier heel zorgvuldig mee om en vragen voor gebruik altijd om toestemming van u óf uw kind vanaf 16 jaar. Deze leeftijdsgrens is wettelijk bepaald. Hetzelfde geldt voor het gebruik van andere herleidbare persoonsgegevens. Hoe we dit doen, kunt u lezen in onze privacyverklaring op: www.svok.nl/privacy.

In Schoolloket hebben wij de meest voorkomende categorieën van gebruik voor u bij elkaar gezet en hier kunt u aanvinken waar u wel óf niet akkoord meegaat. Deze toestemming vragen we elk jaar opnieuw en u kunt het altijd tussentijds aanpassen. Is uw kind 16 jaar of ouder, dan kunt u samen de toestemming vastleggen. Ga hier naar: [Schoolloket Jac.P. Thijssen College](#)

Mocht u gescheiden zijn en u heeft slechts één inlog in Schoolloket, dan gaan wij ervan uit dat u de toestemming gezamenlijk afstemt. Is dit voor u niet wenselijk, laat dit ons dan weten.

Daarnaast vragen wij u voor professionele uitingen voor de zekerheid ook nog persoonlijk om toestemming.

In verband met de reizen/uitwisselingen en de schoolfotograaf is het van groot belang dat u uw keuzes voor 15 september kenbaar heeft gemaakt via Schoolloket.

Betreft: vrijwillige ouderbijdrage aan de ouderraad voor het schooljaar 2019-2020

Geachte ouder(s)/ verzorger(s),

Jaarlijks vraagt de ouderraad een vrijwillige bijdrage voor het realiseren van activiteiten. Wij wijzen u graag op de betaling voor het schooljaar 2019-2020.

De vrijwillige ouderbijdrage is door de Medezeggenschapsraad (MR) vastgesteld op € 20,- per leerling. De inning gaat via het Schoolloket (digitaal betaalsysteem).

Waar geeft de ouderraad mijn bijdrage aan uit?

De ouderbijdrage wordt gebruikt om de school te ondersteunen bij diverse activiteiten die bijdragen aan het welbevinden van uw kind op school (o.a. de cultuurdagen, thema-avonden voor ouders en leerlingen over bijvoorbeeld pubergedrag, sociale media, pesten etc., subsidie profielwerkstuk, jaarboeken, diverse sportevenementen en sportkleding e.d.).

Waarom is het een vrijwillige ouderbijdrage?

U bent niet verplicht de bijdrage te betalen, maar mét uw steun kan de ouderraad ervoor zorgen dat bepaalde activiteiten buiten het reguliere lesprogramma mogelijk zijn. Bij het bepalen van de bestedingen is een belangrijk uitgangspunt dat het geld ten goede komt aan onze kinderen.

Hoe betaal ik via het Schoolloket (digitaal betaalsysteem)?

U ontvangt een mail van Schoolloket met daarin een link om in te loggen.

Nadat u bent ingelogd kunt u het artikel "ouderraad" selecteren en de betaling via iDEAL uitvoeren.

Op de website van de school vindt u de handleiding voor het Schoolloket.

Indien u ervoor kiest om deze bijdrage niet te betalen verzoeken wij u dit kenbaar te maken door een mail te sturen naar Schoolloket@jpthijsse.nl (o.v.v. naam van uw zoon/dochter).

Wij hopen te mogen rekenen op uw financiële steun.

Bij voorbaat dank namens de leerlingen, de schoolleiding en de ouderraad.

Met vriendelijke groet,
Namens de ouderraad,

Monique Tuinman
Voorzitter

PS. Wilt u ook deelnemen aan, of meepraten met, de ouderraad? Neem contact op met ons, we vertellen u graag meer!

email: or@jpthijsse.nl

Volg @ouderraadjpt op Facebook of Twitter!