

Agenda MR 8 - 13 juni 2022

Aanvang 16:30 uur
Stukken: Geen

Deel 1: zonder directie

- 16:30 Opening + mededelingen
 - a. Drie aftredende leerlingen, twee ouders en één personeelslid worden bedankt voor hun inzet van de afgelopen jaren in de MR.
 - b. De NPO-gelden komen volgend schooljaar uitgebreid aan de orde. In MR 1 gaan we terugkijken op het afgelopen jaar en vooruitkijken op de ideeën voor het nieuwe schooljaar.
 - c. Vandaag gaan we na welke informatie omtrent de herkansingsregel we graag willen weten.
 - d. We hebben een brief ontvangen over het werken na een intensieve werkweek van 4 dagen. Het dagelijks bestuur bespreekt de inhoud van de brief met directie.
- 16:40 Goedkeuring notulen MR 7 + rondvraag
 - a. De notulen zijn na afloop van de vergadering vastgesteld.
- 16:45 Update leerling en ouder verkiezingen
 - a. We hebben 2 nieuwe aanmeldingen voor de oudergeleding. De oudergeleding is hiermee voor komend schooljaar rond.
 - b. We hebben 4 aanmeldingen voor de leerling geleding en er is plek voor 3 leerlingen. Vandaag is aan de leerlingen gevraagd of één van hen bereid is om deel te nemen aan de GMR.
Update 20 juni: 1 Leerling heeft zich teruggetrokken, wat maakt dat de leerling geleding rond is.
- 16:50 MR data 2022-2023.
 - a. MR 0 - 5 september
 - b. MR 1 – 12 september
 - c. MR 2 – 31 oktober
 - d. MR 3 – 12 december
 - e. MR 4 – 16 januari
 - f. MR 5 – 13 maart
 - g. MR 6 – 17 april
 - h. MR 7 – 15 mei
 - i. MR 8 – 19 juni
 - j. PMR – 3 juli van 15.30 – 17.00 uur
- 17:00 Update expertgroepjes
 - a. Het verzoek aan alle expertgroepjes om na te gaan wanneer, welk onderwerp op het activiteitenplan moet komen te staan en dit door te geven aan de voorzitter
 - b. Expertgroepen:
 - Supreme College: Het nieuwe lid van de personeelsgeleding wordt gevraagd om deze expertgroep te ondersteunen. Deze expertgroep gaat nog na welke

informatie ouders en leerlingen van Supreme College ontvangen t.o.v. het Jac. P. Thijsse College.

- Begroting: Deze expertgroep gaat o.a. na hoe en wanneer ze volgend schooljaar de begroting, de financiën en MJOP wil bespreken
- Communicatie: Volgend jaar gaat deze taakgroep in gesprek met de directie over de manieren van communiceren en de verwachtingen van het personeel en leerlingen omtrent communicatie.
- Examenresultaten en bevordering: De examenresultaten willen we in MR 1 bespreken. Deze expertgroep maakt voor MR 1 een afspraak met directie om duidelijk te krijgen welke informatie er nodig is voor de eerste bespreking.
- Contact ouders met ouderraad: De oudergeleding heeft een WhatsApp groep aangemaakt en binnenkort hebben ze een kennismaking. Met elkaar bespreken ze of een onderwerp in de MR vanuit de ouderraad meer aandacht moet krijgen of andersom. Dit onderwerp wordt vervolgens op het activiteitenplan geplaatst.
- NPO-gelden: Zijn er ideeën bij sectieleiders neergelegd? Zo nee, kan dit worden gedaan?
- Dagindeling: Gaan na hoe het er nu voor staat. Er zou nog een bericht naar het personeel gestuurd worden met informatie over de uitkomsten van de enquête wisseltijd in relatie tot de evaluatie dagindeling.

- 17:20 Samenvatten voor deel met de directie

Deel 2: met directie

- 17:25 Mededelingen directie
 - a. Uitslag examens na het eerste tijdvak: Van de leerlingen die het eerste tijdvak volledig hebben afgerond, is de uitslag van de mavo positief met 95%. De afdeling havo (68%) en vwo (66%) zitten daar wat onder. Onze percentages zijn overeenkomstig met collega-scholen, maar we vinden de percentages op de havo en vwo wel zorgelijk. Met de herkansingen in het tweede en derde tijdvak is een percentage van 90% nog mogelijk.
De huidige groep heeft de afgelopen schooljaren het meeste last gehad van corona en het is opvallend dat er relatief veel leerlingen zijn gezakt op de Kernvakkenregeling.
 - b. CO2-meters: Als school kunnen 30% van de kosten van de installatie van een ventilatiesysteem gesubsidieerd krijgen, mits we hiervoor specifieke CO2 meters gebruiken, die aangesloten kunnen worden op ons wifi-netwerk. Dit maakt dat de bestelling van de 'losse' CO2-meters vertraging heeft opgelopen. Op dit moment wordt door de specialist datanetwerk nagegaan of dit systeem veilig geïnstalleerd kan worden, omdat externen mee kunnen kijken op ons datanetwerk als dit niet voldoende afgeschermd is.
In de zomervakantie worden voorbereidende werkzaamheden uitgevoerd om de installatie te kunnen voltooien. Per volgende vakantie wordt in een deel van het gebouw de installatie voltooid. De lokalen hebben hierbij voorrang. De aula wordt als laatste in de zomervakantie van 2023 voltooid.
 - c. Schoolplein: De vernieuwing van het schoolplein en de fietsenstalling wordt deze zomervakantie gerealiseerd. We hebben meer ruimte nodig voor de fietsenstalling, omdat fietsen met kratten voorop meer ruimte in beslag nemen. Hiernaast hebben leerlingen de wens uitgesproken voor meer sta-en zitplekken op het schoolplein en dit maakt dat het podium zal moeten wijken. De eerste sloopwerkzaamheden zullen

op het einde van het schooljaar al gestart moeten worden. Er wordt een moodboard gemaakt en opgehangen in de mediatheek waar leerlingen en personeel de plannen kunnen bekijken.

- d. Internationalisering update: 5 vwo en 3mavo hebben reizen gemaakt in Nederland. Dit was een groot succes en dit maakt dat deze reizen de komende jaren een vervolg kunnen krijgen.
Volgend schooljaar gaan de reizen naar Rome en Gambia weer van start voor 5 vwo en 4h gaat naar Verdun. Hiernaast hebben we ruimte voor nog een reis in 5 vwo, wellicht dat dit een binnenlandse reis wordt. Het idee bestaat om met 3mavo regulier naar Ameland te gaan.
- e. MTO: Het medewerktevredenheidsonderzoek is afgenomen en de resultaten zijn gedeeld binnen het SVOK. De scores voor onze school zijn vooral positief. Vanaf volgende week worden de resultaten vanuit het SVOK weergegeven.

- 17:35 Presentatie NPO gelden: Toelichting op bestedingen afgelopen jaar

De MR krijgt de schriftelijke verantwoording van de NPO gelden nog toegestuurd en de presentatie nog in handen. We kunnen als MR naderhand nog verdiepende vragen stellen over de NPO-gelden. O.a. de volgende zaken zijn bekostigd vanuit de NPO-gelden:

- Het eerder starten van het praktijkvak op de mavo.
- Het inhalen van de achterstand bij het vak scheikunde door de inzet van een extra toa.
- Het vak Business is goed opgezet als examenvak. Helaas konden veel bedrijven door corona niet worden bezocht en de animo voor het vak was lager, wat maakt dat het vak komend schooljaar niet wordt aangeboden. Bij voldoende animo kan het vak het jaar erna weer aangeboden worden.
- Extra inzet lessen NT2 voor leerlingen en docenten voor wie Nederlands de 2^e taal is:
- Extra lessen wiskunde voor 3m en 4m.
- Practicumsessies biologie in het weekend.
- Extra uren tto in blok 1 voor de allroundklas en klas 2. Leerlingen krijgen met name ondersteuning hoe ze het Engels van de andere vakken kunnen aanpakken.
- Leesstrategieën in blok 1.
- De lessen burgerschap zijn ontwikkeld.
- Het wiskunde mavo tto: Het boek is vertaald.
- Extra lesuur voor het mentoraat voor klas 2 en hoger.
- 0,5 lesuur extra voor het mentoraat brugklas.
- Trainingen SoVa en stressreductie in blok 1
- Inzet motivatiecoach
- Inzet motivatie sportcoach
- Inzet voor een groter behoefte aan zorg: VIP/ Hoogbegaafde leerlingen.
- Uitbreiding van de tijd van de jeugdverpleegkundige.
- Toneelstuk 'Out of the box denken' voor klassen 4v.
- Project 'Eenzaamheid bij jongeren' voor klassen 3m, 4h en 4v.
- Executieve vaardigheden: Werkgroep – plan van aanpak en start in blok 1: werkgroep maakt een plan.
- Uitbreiding conciërges.
- Aanstelling teamleider i.v.m. overvolle docententeams.
- 3 kleinere brugklassen h/v i.p.v. van 2 volle klassen.
- Kleinere klassen Frans per afdeling.

- Ondersteuning voor docenten.
- Het aanstellen van toezichthouders voor het ontlasten van personeel.

Vragen:

- Is er een duidelijk overzicht welke posten het meeste geld kosten?

De grootste post is de uitbreiding van het mentoraat.

- Hoe wordt gecheckt of we hebben voldaan aan de behoeftes van leerlingen betreffende de NPO-gelden? *De schoolscan is naar leerlingen en ouders gestuurd en geeft ons informatie of er aan de behoefte is voldaan en waar we meer aandacht aan kunnen besteden. Ons is al school een dashboard beloofd, waarmee we de gegevens overzichtelijk kunnen bekijken, dit hopen we op korte termijn te ontvangen. Aan de individuele opmerkingen die gemaakt zijn door de invullers van de schoolscan is te zien dat we goed hebben ingezet op wat er nodig was.*

Onze school gaat ook deelnemen aan een onderzoek van de Radboud universiteit betreffende de NPO-gelden.

- 18:20 Evaluatie herkansing regeling

Vorig jaar heeft de MR initiatief genomen om de herkansingsregeling aan te pakken. Om te kunnen beoordelen of leerlingen profijt hebben van de nieuwe herkansingsregeling hebben we meer gegevens nodig. De gegevens uit de prestatie laten nu zien, dat er grote verschillen zijn tussen de vakken die veel herkanst worden op de havo en het vwo. De gegevens van de mavo volgen nog. De vakken die veel herkanst worden, willen we in een volgende bespreking meenemen, waarbij we ook nadenken over de verschillen tussen de afdelingen.

Komend schooljaar willen we de OT-leiders vragen de hoeveelheid herkansingen bij te houden en in hoeverre leerlingen zich verbeteren door het doen van een herkansing. Ook willen we de leerlingen bevragen hoe het voor hen is om herkansingen aan te vragen. Weten ze hoe ze een goede keuze kunnen maken?

En hoe gaan we om met nog in te halen toetsen? Is het redelijk dat een nog in te halen toets, herkanst mag worden?

Een aantal doelen van de nieuwe herkansingregels zijn door corona lastig te beoordelen en hiermee niet behaald. Er moet nog goed nagedacht worden hoe we de andere doelen kunnen behalen.

Deel 3: zonder directie

- Stemming dagelijks bestuur komend schooljaar:
De MR gaat akkoord met het aanblijven van de huidige voorzitter, vervangend voorzitter en secretaris.
- 18:40 Sluiting